



**GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
INSTITUTO DE ENSEÑANZA SUPERIOR EN LENGUAS VIVAS
“JUAN RAMON FERNANDEZ”**

**PROGRAMA DE INGLES DE CUARTO AÑO 2016
NIVEL MEDIO**

1. Objetivos generales

Que los alumnos:

- usen la Lengua Extranjera en interacciones propias del contexto escolar.
- comprendan el valor de la relación texto-contexto de enunciación.
- comprendan que, al leer o escuchar, así como al hablar o escribir, se construyen sentidos diferentes.
- sean capaces de sostener la lectura y la escucha de textos complejos.
- produzcan textos orales y escritos, de diferente organización textual, vinculados con las áreas de experiencias tratadas.
- produzcan textos orales y escritos, teniendo en cuenta tanto los criterios de fluidez como los de precisión y complejidad gramatical.
- perciban las características propias de la oralidad y la escritura, y reconozcan diferentes registros y variedades.
- usen patrones de pronunciación y entonación de la Lengua Extranjera.
- tomen en cuenta el valor del lenguaje no verbal en las prácticas de comprensión y producción.
- desarrollen la reflexión metalingüística y perciban los conocimientos que se poseen de la lengua materna u otra(s) lengua(s) a partir del contacto con la Lengua Extranjera que se está aprendiendo.
- desarrollen la reflexión metalingüística sobre la Lengua Extranjera y sean capaces de corregir los propios errores y evaluar el nivel de aprendizaje alcanzado.
- perciban la propia identidad a través del contraste entre la Lengua Extranjera y la materna en su dimensión sociocultural.
- valoricen el aprendizaje de una o más Lenguas Extranjeras.

2. Objetivos específicos para cada uno de los quehaceres

Escucha y habla:

Se espera que los alumnos

- sean capaces de comprender el uso de la Lengua extranjera en distintas situaciones comunicativas como así expresarse de forma efectiva y apropiada.
- sostengan conversaciones utilizando el registro apropiado y el vocabulario preciso teniendo en cuenta el contexto. Que puedan hablar de si mismos, sus gustos y preferencias, sus hábitos diarios. Que puedan describir y definir el mundo que los rodea. Que puedan describir sus actividades y hábitos pasados y planes futuros utilizando un amplio espectro de estructuras y tiempos verbales. Que puedan describir procesos mediante el uso de la voz pasiva y expresar condiciones reales e hipotéticas. Se insistirá en la corrección de aquellos errores que dificulten la comprensión e impidan una normal y lógica comunicación.
- logren entender y hablar sobre las áreas de experiencia estipuladas en el libro de texto y que puedan asociarlas con su realidad y conocimiento del mundo.
- puedan narrar algún suceso acontecido y lo relacionen con su experiencia de vida o con alguna historia que hayan leído.
- puedan relacionar dos historias entre sí comparando contenidos, encontrando similitudes y diferencias.
- comprendan los textos orales vinculados con sus áreas de experiencia, identificando la globalidad y/o la idea principal y /o información específica del texto según el propósito de la tarea.
- se expresen con la debida pronunciación y entonación apropiada.

Lectura y escritura

Se espera que los alumnos

- lean textos para comprender globalmente, identificar el contexto de enunciación: posición enunciativa de los interlocutores, ejes espacio-temporales, tipo de texto, el propósito, y las consignas dadas.
- lean para recabar información específica.
- reconozcan las características de los textos (cartas formales, diálogos, artículos periodísticos, cuentos, etc.).
- formulen anticipaciones a partir de las pistas temáticas, lingüísticas, pragmáticas, discursivas y paratextuales que puedan reconocerse en el texto y confirmarlas con el grupo.
- comprendan y reflexionen acerca de la distribución de oraciones y párrafos, el valor de los conectores y acerca del uso de los signos indicadores de la puntuación.
- tengan en cuenta que la comprensión del texto puede abordarse aun sin conocer todas las palabras que lo constituyen.
- logren escribir textos de distinta naturaleza (ensayos, cartas, informes, escena de una obra de teatro y biografías) en forma cohesiva y coherente respetando el diseño y la presentación apropiados y mediante el uso de conectores, expresando un orden lógico en el desarrollo de sus ideas.
- puedan releer y corregir los borradores con la ayuda de sus pares y del docente y reflexionar acerca de sus aciertos y errores.
- puedan reescribir y autocorregir su propio material.

3. Contenidos conceptuales (contenidos lingüísticos: gramaticales, funcionales y lexicales)**Áreas de experiencia**

Crime and the Law

**Communication and Technology
Innovation**

**The consumer society
Money**

**Getting your message across
Language
Education**

The mind

Contenidos gramaticales, lexicales y funcionales

**Phrasal verbs related to crime.
Collocations related to crime- Verbs and prepositions
Idiomatic expressions related to crime**

Passives

Uses: Transitive and intransitive verbs

All tenses

Reporting verbs

Verbs and prepositions

Verbs and -ing form (gerund)

Verb and perfect infinitive

Needs + -ing/to be (done).

Have/get something done.

Reported Speech and Reporting Verbs

Indirect Speech

Use of reference words

Reporting statements and questions

Reporting verbs (advice, accuse, admit, apologise, offer, remind, confess, suggest, doubt, etc)

Reporting functions

Clauses of reason (since, because, etc.)

Clauses of purpose (so that, to, etc.)

Clauses of contrast (despite, although, etc.)

So/ such; too/enough/very; as/like

Wishes and Regrets

About the Present

Past tenses for hypothetical situations (I wish... If only...).

Other expressions for hypothetical situations (It's time, I'd rather, as though/as if, suppose and imagine, etc.)

Wishes with WOULD

Word partnerships

Phrasal verbs related to technology

Phrasal verbs with carry

Conditionals: True, real and unreal

Conjunctions (unless, provided that, even if, as long as, etc.)

In case + present simple/past simple

Conditionals : impossible past

Mixed Conditionals

Modals in conditional sentences

Number and Concord (neither of- hardly anyone-more than one- a number of

(singular and plural: hardly anyone, everyone, etc; one/ both of, it/there).

Collocations with money

Phrasal Verbs related to Money

Collocations : adjectives and nouns.

Narrative tenses : Past Simple; Past Continuous; Past Perfect; Past Perfect Continuous.

Time conjunctions (as, while, when, before, after, as soon as, by the time)

Time Clauses (when, after, etc.).

Relative Clauses: defining and non-defining relative clauses

Reduced relative (participle) clauses: present and past participle clauses

Phrasal verbs related to education

Compound Adjectives

Clauses of Purpose: in order to- so as to- so that

Phrasal Verbs with turn

Expressions with turn

Words followed by Prepositions

Verb + Prepositions

Adjectives + Prepositions (interested in, aware of, etc.)

Adjective/noun + noun collocations

-ing forms and infinitives : - after a main verb

- ing after prepositions and in some fixed expressions

- infinitive after some adjectives, some nouns.

Verbs followed by both -ing and to infinitive.

Adjective + infinitive constructions

Be used to/get used to + -ing.

Word formation

Forming nouns, adjectives and adverbs

Prefixes

Negative Prefixes

Suffixes**Modal verbs (present and past)****Possibility: may/could/might (do/have done/have been doing) Present and Past Necessity:****Deduction/assumption: must/can't (do/have done/have been doing)****Ability: can-be able to-could-was/were able to****Certainty: should-ought to-to be bound to****Obligation: must-have to-had to****Absence of necessity: don't have to/don't need to/needn't/didn't have done/needn't have done****Prohibitions: mustn't/can't****Advice/suggestions: should/ought to/had better****Formal instructions: to be to****Criticism: should/shouldn't have done****Probability: inevitable that/bound to/no doubt that/likely that/the chances are/the odds are/unlikely that/doubt that/the odds are against/there's no chance that/there's no way that/****Idiomatic expressions with bring/make/take/come****Easily confused words****Adjective+preposition****Verb+preposition****Pronouns****Adjective+noun collocations****Phrasal verbs****Set expressions****Connectors****Verbs and Nouns (say, tell, speak, talk)****Qualities of mind: adjectives to describe people's characteristics, personal qualities****Expressions with *mind*****Idioms and set expressions****Verb+noun collocations****Adjective+noun collocations****Verb+adverb collocations****Key-word transformations****Vocabulary**

Crime and the Law

Crime and criminals

Sentences

Penalties and Punishments

Organized crime

An Arrest

The Prison System

Justice-Law Courts

The Police

Technology

Machines and devices

Computer jargon

The internet

E-learning

Communication technology

Video sharing: You tube

Cellphones and communication

The press and the media

Radio and Television

Newspapers and Publishing

Inventions

The Consumer Society

Money and Charity

Customer Tracking
Customer Satisfaction
Radio Adverts
Shopping
Supermarket Psychology
Money- buying, selling and paying
Personal Finance
Public Finance
Shopping Habits
Ways of shopping
Materialism
Advertising
The Media and the paparazzi
Mind your language
Idioms
Speaking languages
Abbreviations
Electronic Messaging
American English
Education
Educational systems
Talking about Literature
Essential Skills
Learning Experiences
The mind and thinking
The brain
Personal qualities
Memory
Thinking, wanting and knowing
Emotions and mental states
Feelings
Relationships

Competencias comunicativas

Reading Activities and their aims

- Multiple matching exercises
Aim: to test that students get the gist (general meaning) of different parts of a text
- Multiple choice questions
Aim: to distinguish the best answer from four possible choices
- Gapped texts
Aim: to test students' understanding of the text structure and the way the argument develops.
- Multiple Matching questions
Aim: to test students' ability to scan a text, to read it quickly in order to find key information.

Writing different texts:

- Story** (Students should write a story making use of narrative tenses, connectors)
- Discursive Essays** (Students should include the various points of view about the subject in separate paragraphs before reaching a 'verdict', which is the writer's personal opinion on the matter.)
- Survey Reports** (Students should base the report on information drawn from a survey, state what it is about, provide background information and conclude by giving a summary of the situation and maybe recommending some action)
- Answers on questions** to make them express their opinion, show their knowledge about the topic, establish associations and develop critical thinking.

Use of English Exercises and their aims:

- Multiple choice gap-fill

Aim: to test students' knowledge of grammar and vocabulary

- Open gap-fill

Aim: to test mainly grammar (structural words)

- Key word transformation

Aim: To test a wide range of grammar and vocabulary points.

- Error correction

Aim: to test the students' ability to spot extra words and mistakes.

- Word Formation

Aim: to use prefixes and suffixes to modify word category or form.

Listening Exercises and their aims:

- Multiple choice

Aim: to answer one multiple choice question with three choices on eight short extracts.

- Gap-fill

Aim: to write down a word or a short phrase to complete a series of notes or to finish a number of sentences

- Matching

Aim: to match each extract to the correct answer

- Yes/no or True/False – What is being talked about?

Aim: to choose the right answer.

Speaking

To make an oral presentation based on research carried out on a topic of their choice.

3. Contenidos actitudinales

Desarrollo personal

- interés por explorar el mundo desde las ópticas ofrecidas por el inglés como lingua franca; aceptación de la diversidad.
- organización, esfuerzo y perseverancia en la búsqueda de recursos lingüísticos.
- desarrollo de hábitos de trabajo, de estudio y de responsabilidad.

Desarrollo socio-comunitario

- contribuir al desarrollo armónico e integral del alumno como individuo y como integrante de la sociedad en que vive.
- valoración de la propia identidad cultural y de las otras unidades culturales;
- valoración de cada lengua con la que tiene contacto; superación de cualquier tipo de discriminación.
- disposición favorable para desarrollar actitudes de respeto y de apertura que le permitan llevar a cabo un correcto y fructífero trabajo en grupo, intercambiando ideas en forma ordenada, aprendiendo a escuchar y ser escuchados.
- desarrollo del conocimientos científico-tecnológico
- reflexión crítica acerca de ciertas creencias sobre la naturaleza del lenguaje y el proceso de aprendizaje.
- curiosidad por investigar y explorar diferentes opciones lingüísticas y comunicativas.
- interés por desarrollar tanto el pensamiento analítico como el global para resolver distintas tareas comunicativas.

Desarrollo de la expresión y la comunicación

- disposición para aventurarse y arriesgarse teniendo en cuenta que el optar y tomar decisiones necesariamente implican la posibilidad de cometer errores que, bien procesados impulsan el aprendizaje.
- confianza en si mismos, seguridad de que podrán resolver distintos problemas de comunicación.
- Desarrollo de capacidades de autoevaluación de su nivel que le permitan apuntar sus esfuerzos en virtud de sus necesidades, y, al mismo tiempo, valore en cada momento los logros alcanzados.

5. Contenidos procedimentales

- Interpretación comunicativa y reflexión sobre textos orales correspondientes a los modos discursivos seleccionados; pedido de reparación; negociación de significado y de información e intercambio de turnos en el acto del habla.
- Interpretación y personificación de roles prefijados a partir de la enunciación de una situación comunicativa compleja.
- Reconocimiento, producción y sistematización del desarrollo proposicional y de patrones de información y actos de habla transparentes y opacos a través de la ubicación del foco de información, palabras clave y de contraste y énfasis.

- Adecuación del uso según propósito, contexto y audiencia; selección y uso adecuados de exponentes lingüísticos. Reflexión significativa sobre estos aspectos.
- Desarrollo y aplicación de estrategias de aplicación, inferencia y deducción, negociación de información y de significado; comparación y confrontación con el español.
- Reconocimiento visual del texto, su estructura, su desarrollo proposicional; interpretación y producción de marcadores discursivos indicadores de secuencia cronológica, de campos semánticos, relaciones lógicas y estilo; identificación y producción grupos lexicales; reflexión sobre estos aspectos.
- Identificación caracterización y ejercicio reflexivo de los usos sociales de la lectura.
- Discriminación de ideas principales y accesorias; reconocimiento de recursos de contraste y énfasis en el modo escrito; reorganización, verificación y rectificación de la información.
- Reconocimiento y usos de exponentes lingüísticos, reflexión sobre el error.
- Utilización del espíritu crítico incluyendo el análisis crítico de lecturas extensivas.

6. Proyecto

Los alumnos investigarán de a pares sobre algún tema acordado entre el docente y los alumnos referido al programa o a la lectura extensiva. Presentarán un trabajo escrito y darán una presentación oral sobre el mismo.

7. Evaluación: Los alumnos serán evaluados en forma permanente y periódica, teniéndose en cuenta su trabajo y participación en clase, así como también el cumplimiento de las tareas asignadas durante el curso. Al finalizar cada trimestre se tomará una evaluación trimestral integradora y a fin de año se realizará una evaluación integradora oral y escrita de lo visto durante todo el ciclo lectivo que puede constar de los siguientes ejercicios contextualizados:

- Lectura de un texto escrito cuya comprensión será evaluada a través de distintos tipos de ejercicios: verdadero o falso, responder preguntas, multiple choice, insertar oraciones, etc.
- Completar espacios en blanco en un texto con palabras de diferentes categorías gramaticales y/o lexicales. (cloze test)
- Re-escribir una oración utilizando otra estructura gramatical correcta sin cambiar el sentido de la oración. (Paraphrasing)
- Reemplazar un texto la categoría de la palabra (Word formation)
- Completar un texto con la forma y el tiempo verbal correctos tanto en voz activa como pasiva.
- Completar un diálogo con frases, preguntas y/o expresiones comunicativas.
- Escribir UN TEXTO (Ver tipología)
- Escribir cualquier tipo de texto utilizando información de otro texto.

Nota: Se evaluarán los contenidos antes mencionados, como así también la claridad en la presentación de las ideas, la concatenación de eventos, el uso de los marcadores de discurso, la ortografía, la pertinencia de la tarea y el cumplimiento de las consignas dadas.

Oral:

- Se evaluarán los contenidos antes mencionados incluyendo las lecturas extensivas.

8. Requerimientos: Los alumnos deberán tener un promedio mínimo de 6 en los 3 trimestres. En el primer y segundo trimestre se promediará el examen trimestral (50%) con el promedio de las demás notas (50%). En el último trimestre se promediará la nota de la evaluación integradora (escrita y oral) con el promedio del resto de las notas. El promedio del tercer trimestre no podrá ser inferior a 6. A lo largo de todo el curso lectivo se evaluará la participación en clase, el cumplimiento de las consignas y pautas de trabajo así como la realización y calidad de la tarea para el hogar.

9. Bibliografía

Libro de texto:

Booklets confeccionados por las docentes a partir de:

Allemano, J. *Fast Track to FCE coursebook and workbook*. Longman. 2006

Davies, P.; Falla, T. *FCE Result workbook*. Oxford University Press. 2008

Haines, S.; Stewart, B. *First Certificate Masterclass coursebook and workbook*. Oxford University Press. 2004

Burgess, S.; Newbrook, J; Wilson, J. *New First Certificate Gold coursebook and exam maximiser*. Longman. 2004

- Morris, S.; Stanton, A. *The Nelson First Certificate coursebook and workbook*. Longman. 1996
- Vince, M. *First Certificate Language Practice*. Macmillan. 2003
- Vince, M. *Macmillan English Grammar in Context*. Macmillan 2008
- Norris, R. *Ready for FCE coursebook and workbook*. Macmillan. 2008
- Mann, R.; Kenny, N.; Bell, J., Gower, R., , *First Certificate Expert New Edition coursebook and workbook*, Pearson Longman, 2003.
- Orpet, B. *How to Pass FCE-Exam Practice in Use of English*. Letts. 1997
- Mann, M; Taylore-Knowles, S. *Skills for FCE-Writing*. Macmillan. 2003
- Mann, M; Taylore-Knowles, S. *Skills for FCE-Use of English*. Macmillan. 2003
- Mitchell, H. *Grammar and Vocabulary Practice Upper-Intermediate*. MMPublications. 2008
- Newbrook, J; Wilson, J; Acklam, R. *FCE Gold Plus coursebook and exam maximiser*. Pearson Longman. 2008
- Soars, L; Soars J. *New Headway Upper-Intermediate student's book and workbook*. Oxford University Press. 2001
- Mann, M; Taylore Knowles, S. *Laser B2 student's book and workbook*. Macmillan. 2008
- Evans, V. *FCE Use of English I*. Express Publishing. 1998
- Harrison, M. *FCE Skills Use of English*. Oxford University Press. 2008
- Gairns, R.; Redman, S. *Oxford Word Skills*. Oxford University Press. 2013
- Cunningham, S; Moor, P. *New Cutting Edge Upper-Intermediate*. Longman. 2005
- Wellmann, G. *The Heinemann English Wordbuilder*. Heinemann. 1992
- Harmer, J.; Rossner, R. *More than Words Book 1*. Addison Wesley Longman Ltd. 1997
- Harmer, J.; Rossner, R. *More than Words Book 2*. Addison Wesley Longman Ltd. 1997

Lectura extensiva:

- Highsmith, Patricia, *Sauce for the Goose*. In **CRIME NEVER PAYS**, O.U.P., 1998.
- Archer, Jeffrey, *An eye for an eye*. In **JEFFREY ARCHER - THE COLLECTED SHORT STORIES**, Harper Collins Publishers, 1980.
- Farjeon, J. *Waiting for the Police*. IN **TWENTIETH CENTURY ENGLISH SHORT STORIES**. Longman, 1984.
- Jackson, S. *The Lottery*. Digital copy.
- Saki, Munro, *The Story Teller*. In Saki, Munro, **THE SHORT STORIES OF SAKI**, Modern Library, 1958.
- Schulman, Max, *Love is a Fallacy*. In **The Many Loves of Dobie Gillis**, Amereon Limited, 1983.
- Chopin, Kate, *Desiree's Baby*. In **BAYOU FOLK**, Prometheus Books, August, 2002

10. Bibliografía de Consulta

- Evans, Virginia, **Successful Writing- Upper Intermediate**, Express Publishing, 1998.

- 4^o1^a Profesora Susana Dapena
 4^o2^a Profesora Susana Dapena
 4^o2^a Profesora Valeria Plou
 4^o3^a Profesora Cristina García Lanoza
 4^o4^a Profesora Carolina Dillon