**Acta de la sesión extraordinaria de 22 de febrero de 2022**

En Buenos Aires, a los 22 días del mes de febrero de 2022, se reúne el Consejo  Directivo del IES en LV “Juan Ramón Fernández” a través de la plataforma Meet debido al contexto de pandemia de COVID. Preside la consejera docente con mayor antigüedad en la enseñanza en el nivel superior, Prof. Paula López Cano. Se encuentran presentes los consejeros docentes Marisa Rennis, Gabriela Villalba, Daniel Ferreyra Fernández, Lorena Justel, Alejandra Mare, Victoria Boschiroli, Valeria Plou ; los consejeros estudiantiles Franco Monterroso, Laura Rodríguez, Nicolás De Grandis, Jorge Federico Moreno y Ariana Curiale.

Asegurado el quórum con la presencia de doce consejeros comienza la sesión extraordinaria a las 17:08 horas para dar tratamiento a los proyectos con horas institucionales 2022 y la conformación de comisiones de trabajo, tal como se acordó en la sesión extraordinaria del pasado martes 8 de febrero.

La consejera Paula López Cano presenta los proyectos,

**1-Taller de Apoyo a la Escritura y la Oralidad en Lengua Inglesa**

Cantidad de horas totales del proyecto: 12 horas cátedra semanales, del 1 de abril al 30 de diciembre de 2022.

2- **Gestión de la Información**

Cantidad de horas totales del proyecto: 8 horas cátedras semanales, del 7 de marzo al 31 de diciembre de 2022.

**- Capacitación en el Sistema Integral de Gestión de Bibliotecas Koha.**

Cantidad de horas totales del proyecto: 15 horas cátedras semanales, del 14 de marzo al 13 de abril de 2022.

**-Optimización del sistema operativo, mantenimiento del banco de datos y gestión de la información con medios tecnológicos.**

Cantidad de horas totales del proyecto: 12 horas cátedras semanales, del 14 de marzo al 13 de diciembre de 2022.

**-Sistema de gestión de trayectorias académicas para los estudiantes del Nivel Superior, capacitación del personal y seguimiento.**

Cantidad de horas totales del proyecto: 12 horas cátedras semanales, del 14 de marzo al 31 de diciembre de 2022.

**1-Taller de Apoyo a la Escritura y la Oralidad en Lengua Inglesa**

La consejera Paula López Cano comenta que en el caso del proyecto presentado por el Profesor Daniel Ferreyra Fernández sería el tercer año de implementación.

El consejo Daniel Ferreyra Fernández informa que es un proyecto pensado para acompañar a ingresantes y profesores, que la idea original fue para aumentar la matricula, el dispositivo funcionó muy bien en el año 2020 y 2021 y en este momento en que estamos volviendo a la presencialidad puede ser más relevante contar con este espacio.

Título del Proyecto**:** **Taller de Apoyo a la Escritura y la Oralidad en Lengua Inglesa** Responsables, horas asignadas, período

Docentes a cargo:

\*Guadalupe Méndez, con 8 horas cátedra semanales (turno vespertino, del 1 de abril al 30 de diciembre de 2022)

\*Agustina Vulcano, con 4 horas cátedra semanales (turno mañana, del 1 de abril al 30 de diciembre de 2022)

Cantidad de horas totales del proyecto: 12 horas cátedra semanales, del 1 de abril al 30 de diciembre de 2022.

-Se aprueba por unanimidad.

Por la afirmativa:Marisa Rennis , Gabriela Villalba, Daniel Ferreyra Fernández, Lorena Justel, Alejandra Mare, Victoria Boschiroli, Valeria Plou, Franco Monterroso, Laura Rodríguez, Nicolás De Grandis, Jorge Federico Moreno y Ariana Curiale.

2- **Gestión de la Información**

La consejera Lorena Justel comenta que el Proyecto Gestión de la información es una iniciativa que se tomó hace cuatro años para los distintos niveles, originalmente con horas institucionales a cargo de diferentes personas para que trabajaran haciendo fluir la comunicación interna de cada nivel e hicieran difusión de novedades y actualización de mails. En la actualidad todo quedó a cargo de una sola persona Natalia Piriz, que hace la difusión de noticias vía “gestión de la información,” maneja las cuentas de Instagram y Facebook, hace la apoyatura a tutores institucionales para hacer el envío de novedades y colabora con el trabajo de las distintas oficinas de la institución.

- **Proyecto Gestión de la Información**

Docente a cargo de Natalia Piriz , 8 horas institucionales a partir del 07/03 al 31/12/2022

-Se aprueba por unanimidad.

Por la afirmativa: Marisa Rennis, Gabriela Villalba, Daniel Ferreyra Fernández, Lorena Justel, Alejandra Mare, Victoria Boschiroli, Valeria Plou, Franco Monterroso, Laura Rodríguez, Nicolás De Grandis, Jorge Federico Moreno y Ariana Curiale.

**-Proyecto de Capacitación en el Sistema Integral de Gestión de Bibliotecas Koha.**

La consejera Gabriela Villalba comenta que se incorporaron a la institución tres bibliotecarias a las que se les encomendó armar un plan de mejora de orientación de las bibliotecas y prontamente se organizaron, lo resolvieron y empezaron a buscar soluciones para los problemas que encontraron. Trabajaron en colaboración todas las bibliotecarias; Biblioteca Francesa, Alemana, Biblioteca general y convocaron a trabajar a la docente que está a cargo de la biblioteca de nivel primario donde todavía no está instalado el Koha.

En función del plan de mejora que está subido a la página, lo pueden consultar, aparecen necesidades que el Sistema Koha puede resolver y no está siendo aprovechando debido a que las bibliotecarias están capacitadas con un curso básico (una primera parte) para utilizar el sistema, se podría tener una base de datos de usuarios, pedir los libros desde la página y muchas cosas más. La capacitación ofrecida en este proyecto es de 15 horas cátedras de un mes de duración, bastante poco para los beneficios que tendríamos.

**\*Proyecto de Capacitación en el Sistema Integral de Gestión de Bibliotecas Koha**

Se vota aprobar el Proyecto de Capacitación en el Sistema Integral de Gestión de Bibliotecas Koha, destinado para el equipo de bibliotecarias de la institución – 15 horas cátedras desde el 14/03 al 13/04/ 2022.

-Se aprueba por unanimidad.

Por la afirmativa: Marisa Rennis, Gabriela Villalba, Daniel Ferreyra Fernández, Lorena Justel, Alejandra Mare, Victoria Boschiroli, Valeria Plou, Franco Monterroso, Laura Rodríguez, Nicolás De Grandis, Jorge Federico Moreno y Ariana Curiale.

-Proyecto**: Optimización del sistema operativo, mantenimiento del banco de datos y gestión de la información con medios tecnológicos.**

La consejera Paula López Cano comenta que se necesita de los servicio del ingeniero Angel Mocchetti para hacer la recepción de los aspirantes a través de la inscripción online, colaborar con la organización del examen de ingreso, generar las claves de los ingresantes, preparar el sistema para la inscripción a las materias y continuar con la transición al Sistema SIU Guaraní. Informa que una vez que pasemos a tener el SIU Guaraní no tendremos que usar horas institucionales para resolver este tema.

La consejera Lorena Justel comenta que ante la merma de la dimensión del trabajo que va tener el ingeniero Angel Mocchetti debido a la implementación del sistema SIU Guaraní luego del primer cuatrimestre, era interesante para la institución poder aprovechar algunas horas de las que se le designan al ingeniero, para otras cuestiones. Cuando se le informó esta resolución, respondió que no aceptaría menor cantidad de horas de las que siempre había tenido (24 hs de marzo a diciembre y se le propuso 20 horas de marzo a noviembre)

La propuesta ofrecida se debe a que algunos puntos dentro del proyecto que se aprobó en el año 2021 no se están cumpliendo, por ejemplo la capacitación al personal de la institución que tiene conocimiento en sistemas, y porque la colaboración con la gente integrante del sistema SIU Guaraní para ir migrando datos no fue la que se le solicitó, por estos motivos no era justo que recibiera la misma cantidad de horas que las que describía en el proyecto porque no estaba haciendo todo el trabajo. Fundamentados los motivos de la decisión, reconocemos que no hay mucho margen de negociación, esos serían los motivos del conflicto.

La consejera Gabriela Villalba comenta que acuerda con lo expresado por la consejera Lorena Justel y quiere que conste en actas que considera que está es una conducta extorsiva de parte del ingeniero Angel Mocchetti, siendo ésta una institución pública, no corresponde premiar este tipo de comportamiento mediante la no negociación.

La consejera Victoria Boschiroli comenta que es una conducta extorsiva pero estamos en una situación vulnerable y no sabemos si el sistema SIU Guaraní va a estar 100 % operativo la segunda mitad del año. Si se le renueva el contrato tendrían que aclararse las condiciones a cumplir.

Los consejeros comentan que es un monopolio que maneja el ingeniero pero tenemos un sistema que otros institutos no tienen, con la posibilidad de tener información mucho más ágilmente, como ser tener la lista de los estudiantes el primer día de clases o en los días de exámenes. Sí bien la actitud pareciera extorsiva es necesario votar el proyecto.

Se vota le proyecto.

Responsable: lng. Ángel Mocchetti

12 hs.-Optimización del sistema operativo, mantenimiento del banco de datos y gestión de la información con medios tecnológicos.

12 hs. -Sistema de gestión de trayectorias académicas para los estudiantes del Nivel Superior, capacitación del personal y seguimiento.

Periodo de los proyectos: del 14/03 al 31/12/2022

Por la afirmativa: Los consejeros Marisa Rennis, , Daniel Ferreyra Fernández, Lorena Justel, Alejandra Mare, Victoria Boschiroli, Valeria Plou, Franco Monterroso, Laura Rodríguez, Nicolás De Grandis, Jorge Federico Moreno y Ariana Curiale.

Por la negativa: ningún voto.

Abstenciones: la consejera Gabriela Villalba por los motivos que manifestó anteriormente

-**Conformación de comisiones de trabajo.**

La consejera Paula López Cano invita a los consejeros a participar de comisiones de trabajo.

La consejera Gabriela Villalba se ofrece para hacer el seguimiento a las cuestiones referentes a la secretaria académica, ejemplo bibliotecas, DECOED. Aclara que no lo haría sobre las adscripciones.

La consejera Paula López Cano sugiere que los directores de carrera vayan haciendo las entrevistas y luego informen a la nueva secretaria académica para poder comenzar y que la organización de las defensas la haga la secretaria académica electa.

Temas pendientes y algunos temas en los que podrían colaborar:

-Exámenes de ingreso

-Preparación de la inscripción de la nueva cohorte de nivel terciario

-Selecciones de antecedentes en curso y muchos llamados que van a salir el 8 de marzo.

-Eleve de pedidos de horas institucionales

-Exámenes de admisión en los niveles primario y medio.

-Concesión de la cantina a mediados de marzo (para acompañar el proceso de instalación de la nueva concesión)

-Tema de infraestructura si alguien puede colaborar con algún informe

-Comisión de apoyo para la inscripción en el nivel terciario, atentos a dar consejos a los nuevos estudiantes

-Participar de las reuniones informativas de los ingresantes

El consejero Federico Moreno ofrece su colaboración en el seguimiento del tema relacionado con la cantina.

El consejo Daniel Ferreyra Fernández ofrece su colaboración con el tema del ingreso de nivel primario.

La consejera Marisa Rennis ofrece su colaboración con lo referente a los exámenes de admisión de nivel medio.

Siendo las 19:00 se da por finalizada la sesión